Договор публичной оферты

Утверждено

16 августа 2024 года

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ДОГОВОР)

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ

Г. Мытищи 16 августа 2024 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Студия английского языка «Смайлик», именуемое в дальнейшем "Студия", в лице Слепцовой Инессы Геннадиевны, самозанятого репетитора, именуемую в дальнейшем «Исполнитель», адресует настоящий Договор-оферты (далее по тексту Договор-оферты или Договор) любому физическому лицу, в дальнейшем именуемому «Клиент» заключить договор на указанных ниже условиях.

1.2. Договор-оферта является официальным предложением Исполнителя (офертой), к заключению договора оказания информационно-консультационных услуг (далее по тексту «Услуги») и содержит все существенные условия договора оказания Услуг

1.3. Акцептором Договора-оферты является оплата Услуг в порядке, размере и сроке, указанные в Договоре-оферте.

1.4. Осуществляя акцепт Договора-оферты, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия настоящего Договора в том виде, в котором они изложены в тексте Договора-оферты.

1.5. Совершая действия по Договору-оферты, Заказчик гарантирует, что он уполномочен и имеет законные права на вступления в договорные отношения с Исполнителем.

1.6. Договор-оферты размещается на официальной странице Исполнителя по адресу: https://www.vsemetonado.ru, далее по тексту «Сайт» и на стенде ИНФОРМАЦИЯ в Студии

1.7. Исполнитель вправе в любой момент вносить изменения в условия Договора-оферты. Изменения в условиях Договора-оферты начинают действовать с момента их опубликования на Сайте.

1.8. Договор-оферты может быть отозван в любое время.

1.9. Договор-оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем (далее «Стороны»), сохраняя при этом полную юридическую силу.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. В соответствие с условиями Договора, Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить Услуги:

2.2. Виды и наименования занятий, перечень тем, форма реализации занятий, срок оказания Услуг, и иные характеристики Услуг, указываются в Программе обучения Исполнителя и Правилах работы Студии, а стоимость Услуг указана в Прейскуранте Исполнителя. Программа, Правила и Прейскурант являются неотъемлемой частью настоящего Договора-оферты.

2.3. Заказчик обязуется выбрать необходимые учебные занятия в соответствие с Программой, Правилами и Прейскурантом Исполнителя.

2.4. Для оказания Услуг, Исполнитель вправе привлекать соисполнителей по своему выбору.

2.5. Услуги оказываются по адресу: г. Мытищи, ул. Каргина дом 23А, Студия английского языка «Смайлик».

3.СРОК АКЦЕПТА, СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

3.1. Срок для совершения акцепта Заказчиком составляет 5 рабочих дней со дня получения Договора-оферты. Срок для совершения акцепта считается соблюденным, в случае если Исполнитель получил акцепт в пределах вышеуказанного срока.

3.2. Договор вступает в силу с момента совершения акцепта и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4.СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

4.1. Сроки оказания услуг согласовываются сторонами в соответствии с Программой и Правилами. Конкретное время, количество и даты занятий указываются в Графике занятий, являющемся неотъемлемой частью Договора-оферты.

5.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. Оплачивать Услуги в порядке, размере, и сроки, предусмотренные Договором-офертой.

5.1.2. Бережливо относиться к имуществу Исполнителя.

5.1.3. Соблюдать требования Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.1.4. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством России.

5.1.5. Не использовать информацию, полученную от Исполнителя способами, способными привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя;

5.1.5. Приобрести все необходимые учебно-методические комплекты в соответствии с выбранной Программой занятий и обеспечить своего ребенка всеми необходимыми канцелярскими принадлежностями.

5.2 Исполнитель обязуется:

5.2.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг в соответствии с Программой, Правилами, Графиком занятий и Договором-офертой.

5.2.2. Предоставить для проведения занятий помещение, соответствующее санитарным и гигиеническим требованиям.

5.2.3. Обеспечить Заказчика необходимым дополнительным материалом и оборудованием, необходимым для оказания Услуг.

5.2.4. Использовать личные данные и конфиденциальную информацию Заказчика исключительно для оказания Услуг, не передавать ее третьим лицам.

5.2.5. Давать устные и письменные консультации Заказчику по дополнительным вопросам Заказчика. Сложность вопроса, объем, и сроки консультирования определяются в каждом конкретном случае Исполнителем самостоятельно.

5.3. Заказчик вправе:

5.3.1. Требовать от Исполнителя надлежащего и своевременного оказания Услуг.

5.3.2. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последим расходов на оказание Услуг.

5.3.3. Обращаться к Исполнителю по всем вопросам, связанным с оказанием Услуг, а также задавать вопросы, связанные с оказанием Услуг.

5.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

5.4. Исполнитель вправе:

5.4.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг исходя из требований законодательства, а также конкурентных условий Договора-оферты с учетом пожеланий Заказчика.

5.4.2. Самостоятельно определять систему оценок при оказании Услуг, формы и порядок оценки.

5.4.3. Самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих Услуги, и по своему усмотрению распределять между ними работу.

5.4.4. Требовать оплату за оказанные или оказываемые Услуги.

5.4.5. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору-оферте.

5.4.6. Отказать в оказании Услуг Заказчику, не осуществившего своевременную оплату по Прейскуранту Исполнителя.

5.4.7. Отказать в оказании Услуг Заказчику, опоздавшего к началу занятий. Занятия являются групповыми, и остальные Заказчики не должны терять оплаченное время на ожидание. График групповых занятий формируется с учетом временной паузы между занятиями равной 15 минутам, необходимыми для комфортной подготовки к занятию.

6.ОТРАБОТКА ПРОПУЩЕННЫХ ЗАНЯТИЙ.

6.1.1. Отработка и перенос занятий происходят в следующих случаях:

В случае нахождения Ребенка в стационаре (больнице) на лечении и *при наличии подтверждающего документа* из медицинского учреждения занятия отрабатываются по следующей схеме:

- 1-2 пропущенные групповые занятия – отрабатываются самостоятельно, но все материалы, необходимые для отработки (распечатки, аудио и видео материалы, а также 10-15 мин консультация онлайн или лично при необходимости), Исполнителем предоставляются Заказчику.

- при отсутствии ребенка на 3 групповых занятиях – Исполнителем предоставляется Заказчику индивидуальное занятие 60 мин по предварительной договоренности о дате и времени занятия.

- пропущенные 4 и более групповые занятия - ребенок выбывает из группы до полной отработки всего материала на индивидуальных занятиях с перерасчетом стоимости абонемента на стоимость индивидуальных занятий.

6.1.2. Приобретая абонемент, родитель оплачивает место в группе на календарный месяц, которое закрепляется за его ребенком, независимо от того, ходит он на занятия или нет. При пропуске оплаты календарного абонемента ребенок теряет место в группе и возможность посещать иные клубные занятия бесплатно. При продолжении занятий родитель оплачивает абонемент на 8 занятий исходя из текущей стоимости одного занятия.

6.1.3. В случае пропуска занятий по другим причинам оплата пропущенных занятий не переносится и не возвращается.

6.1.4. При пропуске занятий в последнем месяце учебного года (июне) абонемент за месяц оплачивается в полном объеме, если с нового учебного года ребенок планирует посещать занятия в студии по календарному абонементу.

6.1.5

7. СТОИМОСТЬ УСЛУГ.

7.1. Общая стоимость Услуг рассчитывается из стоимости выбранных Заказчиком занятий в Программе, в соответствии с Прейскурантом Исполнителя.

8. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

8.1. Оплата Услуг по Договору осуществляется ежемесячно до 5-го числа текущего месяца, но не позднее первого занятия в текущем месяце, в соответствии с Прейскурантом Исполнителя.

8.2. Способ оплаты по Договору выбирает Исполнитель по договоренности с Заказчиком, используя системы электронных банковских платежей и переводов средств.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным способом оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.

9.3. В случае возникновения споров или претензий между сторонами по настоящему Договору, стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров, а в случае не достижения согласия, урегулирование споров и претензий осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

10. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон., а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.

10.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке, производится только по письменному требованию Сторон в течение 30 календарных дней со дня получения Стороной такого требования.

10.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

- В любое время при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

10.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

- нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг либо несвоевременной оплаты Заказчиком Услуг по Договору на срок более 10 рабочих дней.
- неоднократного (2 и более раз) нарушения Заказчиком своим поведением прав и законных интересов других обучающихся и работников Исполнителя, процесса оказания Услуг.
- неоднократного (2 н более раз) нарушения Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ ИЗ ДОГОВОРА.

11.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

11.2. Претензионные письма направляются Сторонами заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон.

11.3. Направление Сторонами претензионных писем иным способом, чем указано в п. 11.2. Договора, не допускается.

11.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 10 рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

12. ФОРС-МАЖОР.

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.

12.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

12.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

13. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ.

13.1. Приложение №1 – Программа занятий (редактируемая, на Сайте Исполнителя);

13.2. Приложение №2 – Прейскурант (редактируемый, на Сайте Исполнителя);

13.3. Приложение № 3 – График занятий. (редактируемый, на Сайте Исполнителя)

13.4. Приложение № 4 – Правила работы Студии (на сайте Исполнителя)

14. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

Слепцова Инесса Геннадиевна

ИНН 361202426689

Фактический адрес: 141009, г. Мытищи, ул. Каргина, д. 23А

Электронная почта: sleinessa@yandex.ru

Телефон +7 (903) 730-01-67

Данная Оферта легитимна и регулируется Гражданским Кодексом Российской Федерации, а именно следующими статьями:

Статья 435. Оферта

Статья 437. Приглашение делать оферты. Публичная Оферта